

CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA I SERVEIS DE VALLS
REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Naturalesa

1. La Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Serveis de Valls, constituïda el 29 de novembre de 1908 i autoritzada per Real Ordre del Ministeri de Foment de 20 de gener de 1909, que a la vegada li atorga el caràcter d'oficial, és una corporació de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar plena per al compliment de les seves finalitats i per a l'exercici de les competències i funcions que té atribuïdes legalment, i és també òrgan consultiu i de col·laboració amb les administracions públiques.

2. L'estructura i el funcionament intern de la Cambra són democràtics.

Article 2.- Finalitats

Correspon a la Cambra:

- a) L'exercici de les competències de caràcter públic que té atribuïdes legalment.
- b) L'exercici de les altres competències que li deleguin o encomanin les administracions públiques.
- c) La representació, el foment i la defensa dels interessos generals del comerç, la Indústria i la navegació del seu àmbit territorial.
- d) La prestació de serveis a les empreses.

Article 3.- Règim jurídic

1. La Cambra es regeix per les disposicions normatives següents:

- a)** La Llei 4/2014, d' 1 d'abril, bàsica de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació en l'àmbit de l'Estat.
- b)** La Llei 14/2002, de 27 de juny, de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya.
- c)** Les disposicions vigents del Decret 21/2002, de 22 de gener, sobre el règim electoral de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya, o les normes reglamentàries que el substitueixin.
- d)** Les disposicions de caràcter reglamentari que dicti la Generalitat de Catalunya en desplegament de la Llei 14/2002, de 27 de juny.
- e)** El present Reglament de Règim Interior, pel que fa a l'estructura, l'organització i el funcionament interns de la corporació.

2. En els supòsits d'exercici de competències pròpies que impliquin l'ús de potestats públiques i en els d'exercici de competències delegades per altres ens administratius, a la Cambra li és aplicable, supletòriament, la legislació sobre procediment i règim jurídic de les administracions públiques.

3. La contractació i el règim patrimonial es regeixen pel dret privat.

4. La contractació d'obres i serveis de la Cambra a favor de membres del ple o de persones que els representin només pot fer-se amb subjecció als principis de publicitat i concurrència, excepte en els casos en què la naturalesa de l'operació sigui incompatible amb aquests principis.

Article 4.- Tutela

La Cambra està subjecte a la tutela de la Generalitat de Catalunya, en els termes i amb l'abast que estableix l'article 47 de la Llei 14/2002, de 27 de juny.

Article 5.- Facultats

Per a l'exercici de les seves funcions i per tal de millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència, la Cambra té les facultats següents:

- a)** Realitzar les accions instrumentals i establir tots els convenis o altres instruments de col·laboració que preveuen les normes legals i reglamentàries esmentades a l'article 3.
- b)** Dur a terme totes les accions que requereixi la gestió de serveis públics i infraestructures i l'exercici de les altres funcions administratives que les administracions públiques li encarreguin o atorguin en concessió, encomanin o deleguin.
- c)** Concórrer a les subhastes, concursos i licitacions que es convoquin sobre activitats o serveis relacionats amb les seves finalitats i funcions.
- d)** Adquirir, posseir, assegurar, alienar, arrendar, cedir, gravar o disposar, per qualsevol títol o en altra forma, de tota classe de bens immobles i mobles, valors i drets, realitzar tot tipus d'actes de disposició i de domini, i contreure obligacions amb càrrec al seu patrimoni.
- e)** Percebre rendes, dividendes i interessos, donatius, herències, llegats, subvencions, quotes voluntàries i de cooperació, i formalitzar operacions de crèdit i d'assegurances.
- f)** Sol·licitar, obtenir i disposar d'ajuts i subvencions públiques i oficials.
- g)** Contractar personal i tota classe de serveis i subministraments públics, privats i professionals.
- h)** Exercitar tot tipus d'accions i interposar tota classe de recursos administratius i jurisdiccionals davant de tots els organismes, jutjats i tribunals competents.

Article 6.- Electors

Tenen la condició d'electors de la Cambra les persones naturals i jurídiques, amb independència de llur nacionalitat, que exerceixen activitats comercials, industrials, de serveis en el seu àmbit territorial, així com les que hi tenen establiments, delegacions o agències, quan per l'activitat corresponent estiguin subjectes a l'impost sobre activitats econòmiques o a l'impost que el substitueixi.

Article 7.- Àmbit territorial

L'àmbit territorial de la Cambra comprèn tots els municipis del partit judicial de Valls, segons resolució de la Direcció General de Comerç, Indústria i Treball de 14 de juny de 1912, confirmada per Real Ordre de 16 d'octubre del mateix any, i pels Reglaments de 5 de setembre de 1912, 30 de juliol de 1918 i 25 d'octubre de 1929, aquest últim aprovat per Real Ordre de 17 de maig de 1930.

Article 8.- Domicili

La seu corporativa de la Cambra està establerta en l'edifici situat al núm. 1 del carrer Jacint Verdaguer de la ciutat de Valls, sense perjudici de poder traslladar-la a un altre domicili.

CAPÍTOL II.- ÒRGANS DE GOVERN: COMPOSICIÓ I COMPETÈNCIES

Article 9.- Òrgans de govern

Els òrgans de govern de la Cambra són el Ple, el Comitè Executiu i el President.

El Ple i el Comitè Executiu són òrgans col·legiats i el President és òrgan unipersonal.

El Ple

Article 10.- El Ple. Concepte i composició

El Ple és l'òrgan suprem de govern i representació de la Cambra i està compostat per 19 membres, d'acord amb les següents agrupacions:

a) 14 membres (2/3 del núm. de membres) seran els representants de totes les empreses pertanyents a la Cambra en atenció als diferents sectors econòmics, que seran elegits mitjançant sufragi lliure, igual, directe o secret entre totes les persones físiques i jurídiques que exerceixin una activitat comercial, industrial, de serveis a la demarcació i que es dividiran en grups, categories i (subcategories) en la forma i el nombre assenyalats per al cens electoral a l'annex I d'aquest reglament, de manera que estiguin representats al Ple els interessos econòmics generals i hi tinguin adequada presència les diverses modalitats comercials, industrials i de serveis de l'àmbit territorial de la Cambra d'acord amb la importància econòmica relativa dels diversos grups econòmics.

b) 2 membres (10% dels membres totals del Ple) seran representants d'empreses i persones de reconegut prestigi a la vida econòmica dins de la demarcació, a proposta de les organitzacions empresarials més representatives, elegits pels membres del Ple mencionats en l'apartat anterior segons determinarà l'article 29 d'aquest reglament.

c) 3 membres (diferència entre el número total menys els apartats anteriors) seran representants d'empreses de major aportació voluntària de la demarcació, elegides per la resta d'empreses que tinguin la consideració de menors aportadors d'acord amb el que s'estableix a l'article 29 d'aquest reglament

Article 11.- Membres del Ple

1. La condició de membre del Ple és única i indelegable. Cap persona física no pot representar més d'un membre del Ple en l'exercici de la seva funció.

2. Els membres del Ple als quals fa referència l'article 10 1r) no poden representar més d'un grup del cens electoral.

3. Les persones jurídiques elegides designaran una persona física que, amb caràcter permanent, les hagi de representar en el Ple. També podran substituir el representant designat, per causes justificades, acreditant-ho fefaentment a la Secretaria General de la Cambra.

4. El mandat dels membres del Ple és de quatre anys.

5. Corresponen als membres del Ple:

a) Rebre, amb la deguda antelació mínima, la convocatòria amb l'ordre del dia de les sessions, i tenir a la seva disposició en idèntic termini, la informació sobre els assumptes que figurin en l'ordre del dia.

b) Participar en els debats de les sessions.

c) Exercir el seu dret al vot i a abstenir-se'n, i formular el vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que el justifiquen.

d) Formular precs i preguntes.

Article 12.- Competències del Ple

1. Corresponen al Ple les funcions següents:

a) L'adopció d'acords relatius a la finalitat legal de representació, promoció i defensa dels interessos generals del comerç i la indústria.

b) L'exercici de les funcions consultives i de proposta que la Cambra té atribuïdes legalment.

c) L'aprovació de totes les actuacions que la Cambra realitzi en exercici de les seves funcions de caràcter públic-administratiu.

d) L'elecció del President i altres càrrecs del Comitè Executiu d'entre els membres del Ple.

e) L'aprovació del reglament de règim interior i de Personal, i de les seves modificacions, dels pressupostos ordinaris i extraordinaris i de llurs liquidacions, i també dels comptes anuals, així com del pla cameral de desenvolupament empresarial i les propostes relatives al pla cameral d'internacionalització de les empreses catalanes i la memòria d'activitats anual.

f) El nomenament i el cessament dels Vocals consultors, dels representants de la Cambra al Consell General de les Cambres, a la Cámara de Comercio de España i en tota mena d'organismes i d'entitats públiques i privades.

g) La constitució, modificació i supressió de Comissions de caràcter consultiu i de Grups de treball, i el nomenament i el cessament dels seus presidents i, si escau, vice-presidents.

h) El nomenament i el cessament del Secretari general i altres càrrecs d'alta direcció.

i) La designació del personal que pugui tenir accés a utilitzar la informació i les dades amb transcendència tributària dels electors, que resultin indispensables per a la gestió de les exaccions parafiscals integrades en el recurs cameral permanent.

j) La promoció, creació, participació, administració i gestió d'associacions, organismes, organitzacions, consorcis, institucions, fundacions, establiments, societats incloses les d'economia mixta, i tota mena d'entitats públiques i privades, així com de llotges de contractació, borses de subcontractació, fires, exposicions, mostres i altres esdeveniments comercials.

k) L'aprovació, pròrroga, modificació i rescissió de contractes, convenis o altres instruments de col·laboració amb altres cambres, amb les administracions públiques i amb tota classe d'organismes i d'entitats públiques o privades.

l) L'adopció d'acords en matèria d'adquisició i disposició de béns, podent delegar aquesta facultat en el Comitè Executiu.

m) L'exercici d'accions i la interposició de recursos administratius i jurisdiccionals, llevat dels que són competència pròpia del Comitè Executiu en matèria de liquidacions del recurs cameral permanent.

2. El Ple pot delegar, per acord adoptat per dues terceres parts, almenys, dels seus membres components, l'exercici de les seves competències en el President o en el Comitè Executiu, els quals han de donar compte, a la següent sessió del Ple, de les accions realitzades en l'exercici de la delegació conferida. En tot cas, la delegació és revocable en qualsevol moment i s'extingeix automàticament en el moment de renovar-se el Ple.

3. Són indelegables les competències d), e), f), g), i h) de l'apartat 1 d'aquest article.

El Comitè Executiu

Article 13.- Concepte i composició

1. El Comitè Executiu és l'òrgan permanent de gestió, administració i proposta de la Cambra, es compon de set membres, i està format pel President; un Vice-president, el Tresorer; i quatre Vocals.

Article 14.- Competències del Comitè Executiu

1. Corresponen al Comitè Executiu les funcions següents:

a) Efectuar i dirigir les activitats de la Cambra necessàries per a exercir i desplegar les funcions que aquesta té atribuïdes legalment.

b) La gestió i l'administració ordinàries de la Cambra; la inspecció de la comptabilitat, sens perjudici de les facultats del Tresorer, i l'adopció d'acords en matèria d'ordenació de cobrament i pagaments.

c) Formar anualment, amb referència a l'1 de gener, el cens electoral de la Cambra i revisar-lo i actualitzar-lo cada quatre anys, prèviament a les eleccions dels òrgans de govern de la corporació.

d) Elaborar i proposar al Ple l'aprovació del reglament de règim interior i de Personal, i de les seves modificacions, dels pressupostos ordinaris i extraordinaris i de llurs liquidacions, i també dels comptes anuals, així com del pla cameral de desenvolupament empresarial i les propostes relatives al pla cameral d'internacionalització de les empreses catalanes, i la memòria d'activitats anual.

e) Proposar al Ple el nomenament i el cessament dels Vocals consultors, dels presidents i membres de les Delegacions i dels representants de la Cambra al Consell General de les Cambres, a la Cámara de Comercio de España i en tota mena d'organismes i d'entitats públiques i privades.

f) Proposar al Ple la constitució, modificació i supressió de Comissions i Ponències de caràcter consultiu o de Grups de treball, i el nomenament i el cessament dels seus presidents i, si escau, vice-presidents.

g) Proposar al Ple el nomenament i el cessament del Secretari General i altres càrrecs d'alta direcció, així com del personal que pugui tenir accés a/i utilitzar la informació i les dades amb transcendència tributària dels electors, que resultin indispensables per a la gestió de les exaccions parafiscals integrades en el recurs cameral permanent.

h) Prendre els acords en matèria de personal no conferits al Ple.

i) Proposar al Ple l'adopció dels acords a què fan referència les lletres i) i j) de l'article 12.

j) Adoptar acords en matèria d'adquisició i disposició de béns per delegació del Comitè Executiu i amb l'abast i les condicions que aquest determini.

k) Proposar al Ple l'exercici d'accions i la interposició de recursos davant qualsevol organisme i jurisdicció, sens perjudici de la facultat pròpia d'adoptar acords sobre recursos de reposició, reclamacions econòmic-administratives i recursos contenciosos-administratius en matèria de liquidacions del recurs cameral permanent.

l) L'aprovació dels informes periòdics de conjuntura econòmica i l'encàrrec a tercers de l'elaboració d'informes i estudis relacionats amb les finalitats de la Cambra.

m) Aquelles altres funcions que no estiguin expressament encomanades a altres òrgans de govern de la Cambra.

El President/La Presidenta

Article 15.- Concepte i funcions

1. El President/a és l'òrgan de govern unipersonal de la corporació, ostenta la representació de la Cambra, la presidència de tots els seus òrgans de govern col·legiats i és responsable de l'execució dels acords que aquests adopten.

2. El mandat del President/a és de quatre anys, coincidint amb el dels membres del Ple, i és reelegible d'acord amb els mandats que determini la normativa vigent.

Article 16.- Competències del President/Presidenta

Corresponen al President/a les competències següents:

a) Convocar i presidir les sessions del Ple i del Comitè Executiu, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades, i dirimir amb el seu vot els empats a efectes d'adoptar acords.

b) Fixar l'ordre del dia de les sessions del Comitè Executiu i proposar a aquest l'ordre del dia de les sessions del Ple, tenint en compte si escau, les peticions dels altres membres d'ambdós òrgans de govern col·legiats formulades amb l'antelació suficient.

c) Presidir les reunions de les Comissions i Grups de treball, i tots els actes de caràcter corporatiu que aquesta organitzi o celebri.

d) Exercir la representació de la Cambra davant les administracions públiques i tota classe d'organismes i entitats públiques i privades, subscriure en nom de la corporació tots els contractes, convenis i altres instruments de col·laboració amb aquelles i signar tota classe de documents

públics i privats que siguin necessaris per a l'execució dels acords adoptats pels òrgans de govern col·legiats.

e) Visar les actes i les certificacions dels acords dels òrgans de govern col·legiats i vetllar per l'execució i l'exacte compliment dels mateixos.

f) Assegurar el compliment de les lleis i vetllar pel correcte funcionament de la Cambra i dels seus serveis, i adoptar totes les resolucions que consideri necessàries o convenients a l'efecte, sens perjudici de les funcions atribuïdes als òrgans de govern col·legiats, i assabentar-ne al Comitè Executiu en la primera sessió que aquest tingui.

g) Adquirir els béns i els drets o disposar-ne d'acord amb les previsions dels pressupostos o amb els acords del Ple o del Comitè Executiu.

h) Exercir accions i interposar recursos en casos d'urgència, i donar-ne compte als altres òrgans de govern en la primera sessió que tinguin.

i) Aplicar les mesures disciplinàries que consideri oportunes en els casos i en la forma que preveu el Conveni Col·lectiu de Treball del personal al servei de la Cambra.

j) Delegar, quan ho consideri convenient, les seves funcions representatives en qualsevol Membre del Comitè Executiu o del Ple, i les executives en el Secretari general.

Article 17.- Substitució del President/Presidenta

1. El Vice-president, substitueix el President/a en totes les seves funcions en els supòsits d'absència, suspensió o vacant.

2. Quan per aquestes mateixes causes faltin el President/a i el Vice-president, assumeix la presidència el Tresorer i, en el seu defecte, els Vocals del Comitè Executiu per ordre d'edat, si el Ple no disposa altra cosa.

3. Quan el Tresorer exerceix accidentalment la presidència, no pot exercir simultàniament el seu càrrec, i assumeix la tresoreria el Vocal del Comitè Executiu de més edat, si el Ple no disposa altra cosa.

CAPÍTOL III.- FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS DE GOVERN COL·LEGIATS

Article 18.- Sessions del Ple i del Comitè Executiu

1. El Ple es reuneix, en sessió ordinària, almenys una vegada cada trimestre i, en sessió extraordinària, sempre que ho acordi el Comitè Executiu o el President, o quan ho sol·liciti una quarta part almenys dels seus membres components, per escrit en el que constaran els assumptes a tractar.

2. El Comitè Executiu es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada al mes, llevat del mes d'agost, i en sessió extraordinària sempre que ho acordi el President, o quan ho sol·liciti un terç dels seus membres components, per escrit en el que constaran els assumptes a tractar.

3. En la darrera sessió de l'any, el Ple i el Comitè Executiu assenyalaran amb caràcter orientatiu les dates de les sessions ordinàries previstes per a l'any següent.

Article 19.- Obligació d'assistir

1. L'assistència a les sessions del Ple i del Comitè Executiu és obligatòria per a tots els seus membres respectius, sense que sigui possible la delegació.

2. La manca d'assistència ha de justificar-se mitjançant escrit d'excusa adreçat al President.

3. El Ple acorda, amb l'audiència prèvia de l'interessat, la pèrdua de la condició de membre d'aquest per manca d'assistència injustificada a un mínim de tres sessions al llarg d'un any natural, o a un mínim de quatre dies del mateix període de temps qualsevulla que sigui la causa que la motivi.

Article 20.- Convocatòria i ordre del dia

1. Les sessions del Ple i del Comitè Executiu seran convocades pel President, almenys amb tres dies d'antelació, llevat dels casos d'extrema urgència.
2. L'ordre del dia de les sessions del Ple i del Comitè Executiu, que s'acompanya amb la convocatòria, es fixa pel President, i especifica els informes, propostes i assumptes que hagin de tractar-se o calgui donar a conèixer.
3. Figuren necessàriament en l'ordre del dia del Ple i del Comitè Executiu els assumptes la inclusió dels quals hagi estat demanada, almenys, per una quarta part i un terç dels membres components, respectivament, dels esmentats òrgans de govern. En tot cas, les sol·licituds han de formular-se per escrit amb una antelació mínima de sis dies hàbils a les data prevista per a les sessió, sense que tractant-se de punts de l'ordre del dia de sessions del Ple hagin de ser prèviament aprovats pel Comitè Executiu.
4. L'òrgan tutelar ha d'ésser convocat a les reunions dels òrgans de govern de la Cambra, i pot intervenir en les deliberacions amb veu però sense vot.

Article 21.- Dret d'informació

Amb anterioritat a la celebració de les sessions i, si és possible, juntament amb la convocatòria, es trameten als membres dels òrgans de govern la informació i relacionada amb els assumptes que figuren en l'ordre del dia. Altrament, cal que en l'ordre del dia figurei una breu referència dels esmentats assumptes.

Article 22.- Quòrums i votacions

1. Per a poder tenir vàlidament les sessions del Ple cal l'assistència en primera convocatòria d'almenys les dues terceres parts dels seus membres components i els acords s'han d'adoptar per majoria simple dels assistents.
2. De no aconseguir-se l'esmentat quòrum d'assistència, mitja hora mes tard de la prevista per a la celebració del Ple, aquest pot quedar vàlidament constituït en segona convocatòria sempre que hi assisteixi, almenys, la meitat més un dels seus components i els acords s'han d'adoptar per dues terceres parts dels assistents.
3. En tot cas, el règim aplicat per a la constitució del Ple es manté inalterable fins al final de la sessió.
4. En cas de no poder-se constituir el Ple per manca de quòrum, s'entén automàticament constituït el Comitè Executiu, sempre que hi hagi el quòrum previst per a la constitució d'aquest, per tal de poder resoldre els assumptes d'urgència, donant-ne compte a la primera sessió que celebri el Ple.
5. Per a poder tenir vàlidament les sessions del Comitè Executiu cal l'assistència, almenys, de la meitat més un dels seus membres components i els acords s'han d'adoptar per majoria dels assistents.
6. El Ple i el Comitè Executiu queden vàlidament constituïts en sessió universal, i poden tractar els temes que proposi la presidència o que decideixin els seus membres quan, tot i no haver-se emès cap convocatòria, es trobin reunits tots els seus components respectius i així ho acordin per unanimitat. En aquests casos, els acords es prenen per majoria simple dels assistents.
7. En cas d'empat en les votacions del Ple i del Comitè Executiu, el vot del President té caràcter diriment.

Article 23.- Presidència i secretaria de les sessions

Les sessions del Ple i del Comitè Executiu seran presidides pel President de la Cambra o qui el substitueixi, actuant com a Secretari el qui ho sigui de la Corporació o el seu substitut, que assistirà a les sessions amb veu però sense vot.

Article 24.- Comprovació dels quòrums d'assistència

1. En iniciar-se les sessions del Ple i del Comitè Executiu, el Secretari dóna compte de les excuses rebudes i de les absències injustificades i, ateses les respectives exigències de quòrum de cadascun dels esmentats òrgans, es determina si aquests poden constituir-se o no vàlidament.

2. En el cas de no reunir-se els quòrums necessaris, les sessions no poden celebrar-se i el Secretari ho fa constar així mitjançant diligència en el llibre d'actes, juntament amb la llista d'assistents, d'excusats i d'absents.

Article 25.- Ordre de procediment de les sessions

1. Les sessions del Ple i del Comitè Executiu començaran amb la lectura de l'acta de la sessió anterior, llevat que, juntament amb la convocatòria n'hagi estat tramès l'esborrany, en el qual cas podrà considerar-se llegida.

2. Aprovada l'acta el President informará sobre les gestions realitzades per tal de complimentar els acords presos amb anterioritat.

3. A continuació, es procedirà a examinar i debatre els assumptes que figurin en l'Ordre del Dia per cadascun dels quals el President obrirà un torn d'intervencions.

4. El President resumirà les intervencions que hagin motivat cada assumpte i proposarà al Ple l'acord que cregui procedent, sotmetent-lo a la corresponent votació.

5. Les votacions del ple s'efectuaran secretament i mitjançant papereta sempre que el President ho consideri oportú o quan ho demani un nombre de membres del Ple igual o superior a una quarta part dels assistents a la sessió.

Els assistents podran demanar que consti en acta un resum de les seves respectives intervencions.

Article 26.- Actes de les sessions

1. De les sessions del Ple i del Comitè Executiu se n'estenen les corresponents actes que, una vegada aprovades a les sessions següents, són signades pel President i el Secretari.

CAPÍTOL IV.- RÈGIM ELECTORAL

Article 27.- Cens electoral

1. El cens electoral de la Cambra compren la totalitat dels seus electors i es formarà i revisarà anualment pel Comitè Executiu, prenent com a referència l'1 de gener, essent exposat al públic a la seu corporativa, durant un termini no inferior a 30 dies naturals.

Article 28.- Classificació dels electors

1. Els electors venen classificats en el cens electoral per grups, d'acord amb l'article 10 d'aquest Reglament, en atenció a la importància econòmica -relativa de tots els sectors representats i de conformitat amb els criteris establerts a l'article 17.3 de la Llei 14/2002 de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya i a la normativa que resulti aplicable, sobre els censos electorals de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya.

Article 29.- Elecció dels membres del Ple

L'elecció dels membres del Ple es regirà per la normativa electoral vigent que resulti d'aplicació a les Cambres amb les següents particularitats:

- a)** Respecte als membres elegibles per sufragi dels electors serà d'aplicació el que preveu el decret electoral.

b) Respecte als membres elegibles a proposta de les organitzacions empresarials serà d'aplicació el que preveu el reglament electoral.

c) Els representants d'empreses de major aportació, seran elegits de conformitat amb les següents prescripcions:

Cens: Formaran part del cens les empreses que aportin de manera voluntària la quantitat mínima de **1.000 euros anuals** i es comprometin a mantenir l'aportació per tota la legislatura.

Presentació de candidatures: Les candidatures es presentaran davant la Secretaria de la Cambra en el termini de 5 dies a comptar des de l'endemà de les votacions de les empreses per sufragi.

Les candidatures hauran de complir amb els requisits formals de les empreses per sufragi llevat el número d'aval i d'adjuntar el compromís d'aportació anual mentre duri el mandat especificant la quantia de l'aportació compromesa.

Exposició i al·legacions: Les candidatures i la seva documentació romandrà exposada a la Secretaria de la Cambra durant el termini de dos dies a comptar des de la finalització del termini de presentació.

El primer dia hàbil següent la persona titular de la Secretaria de la Cambra, lliurarà a la junta electoral les candidatures presentades, amb la documentació annexa i, si s'escau, les al·legacions formulades. La secretaria de la junta electoral estendrà el corresponent avís de recepció.

Proclamació de candidats: La junta electoral procedirà a la proclamació dels candidats o candidates en el termini dels vuit dies següents a la recepció de les candidatures presentades.

Els candidats seran proclamats electes en el supòsit de que hi hagi igual o menor número de candidats que llocs a cobrir.

Tindran preferència per ocupar els llocs reservats a empreses de major aportació, les integrants del cens per ordre decreixent segons la quota voluntària aportada.

En cas que la quota aportada fos la mateixa, tindrà preferència l'empresa amb major antiguitat com aportadora. Si l'antiguitat com aportadora fos la mateixa, la més antiga al cens de la Cambra. Si l'antiguitat al cens de la Cambra fos la mateixa es decidirà per sorteig de la junta electoral.

Vacants: En el supòsit que del procés electoral en resultin vacants o que aquestes es produeixin durant tel mandat, aquestes es cobriran mitjançant el sistema de cooperació per acord dels membres del Ple a proposta del Comitè Executiu, donant-ne compte a l'òrgan tutelar i respectant l'ordre de preferència per quantia de l'aportació previst en l'apartat anterior.

Article 30.- Elecció del President i dels altres membres del Comitè Executiu

1. Constituït el Ple, es procedirà per votació nominal i secreta, a l'elecció, d'entre els membres que hagin pres possessió del seu càrrec, del President i dels altres membres del Comitè Executiu. A aquests efectes es formarà la Mesa Electoral, la qual estarà composta pels dos membres de més i menys edat, respectivament, del Ple i pel representant de l'Administració tutelant, que actuarà com a President. El Secretari de la Cambra, o qui el substitueixi, actuarà com a Secretari de la Mesa.

2. Una vegada oberta la sessió constitutiva, s'iniciarà el torn de proposta de candidats sobre els qui ha de recaure la votació. En primer lloc, se celebrarà l'elecció del President i, després, la dels altres càrrecs del Comitè Executiu, per aquest ordre: Vice-president, Tresorer i Vocals.

3. En el cas que hi hagi un sol candidat per a cadascun dels càrrecs del comitè executiu, es farà una única votació per a tot el comitè executiu.

4. En el cas de que hi hagi més d'un candidat per algun o alguns dels càrrecs del comitè executiu, es farà una votació conjunta per aquells càrrecs que tinguin candidat únic, i una votació individual per a cadascun dels càrrecs amb més d'un candidat.

5. Finalitzada la votació única o acte seguit de cada votació, la mesa electoral realitzarà l'escrutini corresponent i en donarà a conèixer immediatament el resultat al Ple.

6. A continuació, se n'estendrà la corresponent acta, en la qual s'hi faran constar les incidències de l'acte electoral, el resultat de la votació i les reclamacions formulades.

7. El President i els altres membres del Comitè Executiu prendran possessió de llurs respectius càrrecs en la mateixa sessió constitutiva, càrrecs que exerciran durant quatre anys, podent ésser reelegits.

8. Les disposicions contingudes en aquest article s'entenen sens perjudici d'allò que estableixi la normativa electoral vigent que resulti d'aplicació.

CAPÍTOL V.- DELEGACIONS TERRITORIALS I OFICINES DE SERVEIS

Article 31.- Delegats

1. La Cambra per acord del Ple i amb comunicació prèvia a l'òrgan tutelar, podrà crear i suprimir delegacions o delegats i oficines, a la seva demarcació o a l'estranger, quan les necessitats corporatives ho aconsellin. L'estructura, atribucions i funcionament d'aquestes delegacions i oficines seran establertes pel Ple en el seu acord de creació.

2. Els delegats tindran l'obligació d'informar a la Cambra sobre quantes qüestions puguin interessar a la mateixa o al mateix comerç i a la indústria de la seva demarcació i especialment del poble que representin.

CAPÍTOL VI.- VOCALS CONSULTORS

Article 32- Nombre de vocals Consultors

El Ple pot nomenar fins a quatre Vocals Consultors amb els drets i les obligacions que s'indiquen als articles següents.

Article 33 .- Elecció i cessament

1. Els vocals Consultors són elegits pel Ple, a proposta del Comitè Executiu, entre els electors de la Cambra que no siguin membres del Ple o bé entre presidents o alts càrrecs representants d'entitats públiques o privades d'importància econòmica o social rellevant en l'àmbit territorial de la Cambra i entre persones de reconegut prestigi en els camps del comerç la indústria, els serveis, la navegació, la docència, la investigació o la innovació tecnològica en el mateix àmbit territorial. La vigència ordinària del càrrec finalitza quan acaba el mandat del ple que els ha nomenat.

2. El Ple pot cessar els vocals Consultors per causa d'inassistència injustificada a tres sessions plenàries durant un any, a les quals hagin estat convocats, o per la pèrdua de les condicions o qualitats que hagin estat preses en consideració a l'hora d'elegir-los.

3. El Ple pot proveir, a proposta del Comitè Executiu, les vacants de vocals Consultors produïdes per renúncia o dimissió o per cessament acordat pel Ple, i els nous vocals Consultors elegits exerceixen el càrrec durant la resta del mandat del Ple.

Article 34.- Drets i obligacions

1. Els vocals Consultors poden ser cridats a coadjuvar a les tasques corporatives participant en alguna de les Comissions consultives o Grups de treball i assistint a les sessions del Ple, quan hi siguin convocats, amb veu però sense vot.

2. Els vocals Consultors que, prèviament convocats, assisteixin al Ple poden intervenir en totes els debats que es produeixin en relació amb els assumptes per a la deliberació dels quals hagin estat cridats, expressar les seves opinions i demanar que constin en acta llurs manifestacions.

CAPÍTOL VII.- COMISSIONS CONSULTIVES I GRUPS DE TREBALL

Article 35.- Concepte i funció

Les Comissions i els grups de treball són òrgans d'assessorament del Ple, del Comitè Executiu i del President. Els seus informes no seran vinculants pels òrgans de govern de la Cambra.

Article 36.- Creació

1. El Ple, a proposta del Comitè Executiu, crearà Comissions consultives amb la missió d'informar regularment als òrgans de govern de la Cambra sobre aquells assumptes i activitats que consideri que hagin de ser objecte d'una atenció permanent per part de la Cambra.

2. També, a proposta del Comitè Executiu, el Ple podrà crear grups de treball per a l'estudi de temes específics, cridant per formar-les part persones que tinguin coneixements o bé experiència sobre la matèria.

3. Els membres del Ple i els Vocals Consultors caldrà que s'adscriuïn a alguna de les Comissions existents i també podran formar part dels grups de treball creats als quals demanin de pertànyer.

Article 37.- Composició

1. La designació dels membres que formen cada Comissió, així com la del seu President i Vice-president, correspon al Ple a proposta del Comitè Executiu. En tot cas, el President i el Vice-president hauran de ser membres del Ple.

2. Poden ser designats per participar en les Comissions els membres del Ple i els Vocals Consultors, així com també els electors de la Cambra i les persones físiques domiciliades en la demarcació territorial de la Cambra que, per raó de la seva experiència, es consideri poden coadjuvar de manera útil a les tasques corporatives.

3. El Secretari General de la Cambra podran assistir a les sessions de les Comissions consultives i dels grups de treball.

Article 38.- Presidents de les Comissions

1. Correspon als Presidents de les Comissions la facultat de convocar-les, presidir-les i dirigir i encarrilar els debats.

2. Els Presidents de les Comissions actuaran, en tot moment, d'acord amb les instruccions que rebin del Comitè Executiu o, en cas d'urgència, del President de la Cambra.

Article 39.- Informes

1. Les Comissions lliuraran al President de la Cambra els informes que elaborin, en els quals hi reflectiran l'opinió dominant en els debats i les discrepàncies o bé les diferents matisacions que s'hagin manifestat.

2. Els informes seran signats pel President de la Comissió i pels assessors tècnics que hagin intervingut en la redacció d'aquests.

Article 40.- Substituts del President de la Comissió

1. En absència del President de la Comissió, el substituirà en les seves funcions el Vice-president i, en absència d'aquest, un membre del Ple o, altrament, un Vocal Consultor.

2. Dins de l'esmentat ordre de substitucions, la preferència correspondrà sempre a la persona de major edat.

Article 41.- Exclusió d'alguns dels seus membres

1. Els qui, sense posseir la condició de membre del Ple o la de Vocal Consultor, formin part d'alguna Comissió, deixaran de pertànyer-hi per manca d'assistència injustificada a tres sessions a les quals hagin estat convocats dins d'un mateix any natural o bé per manca d'assistència a quatre sessions dins del mateix període de temps qualsevulla que sigui la causa que la motivi.

Article 42.- Constitució

1. Després de cada renovació del Ple es constituïran aquelles Comissions que el Ple, a proposta del Comitè Executiu, acordi.

Article 43.- Convocatòria de reunions

1. El President de cada Comissió, mitjançant l'assessor tècnic de la comissió, convocarà les reunions amb una anticipació mínima de quatre dies i amb l'ordre del dia que aprovi el Comitè Executiu o el President. Juntament amb la convocatòria s'adjuntarà un resum informatiu dels antecedents que puguin servir per conèixer adequadament l'assumpte o assumptes a debatre.

2. Les Comissions establiran les dates de llurs reunions, tenint en compte però que aquestes caldrà que es celebrin amb anterioritat a les dates previstes per a les sessions, ordinàries del Ple i del Comitè Executiu.

Article 44.- Mitjans i organització

1. Per a la realització dels seus treballs, les Comissions podran valer-se de totes les publicacions, els documents i els antecedents no reservats que es trobin en poder de la Cambra, o bé demanar-los a d'altres entitats o organismes a través de l'assessor tècnic; podran dividir-se en subcomissions i reunir-se amb altres Comissions per informar conjuntament i per proposar al Comitè Executiu la creació de Ponències, observant, en tot això, les instruccions que rebin del Comitè Executiu o del President.

CAPÍTOL VIII.- BORSES I MERCATS

Article 45.- Borses i Mercats

1. La Cambra participa activament en la Borsa de Subproductes que gestiona i administra el Consell General de les Cambres de Catalunya.

2. La Cambra pot crear i administrar en el futur qualsevol altres mercats d'origen, fires, llotges de contractació o borses de subcontractació que estimi necessàries o convenientes per a la defensa i la promoció dels interessos generals que té atribuïdes legalment, amb caràcter de serveis de la Cambra, de conformitat amb allò que disposa la legislació vigent.

CAPÍTOL IX.- REPRESENTANTS DE LA CAMBRA A D'ALTRES ENTITATS I ORGANISMES

Article 46.- Representants de la Cambra

1. Després de cada renovació del Ple, es renoven també els representants de la Cambra en altres entitats i organismes, el nomenament el cessament dels quals correspon al Ple, a proposta del Comitè Executiu.

2. Les persones que exerceixen les esmentades representacions estan obligades a informar al Comitè Executiu i al President pel que fa a les activitats d'aquelles entitats i organisme i a lliurar-los la documentació rebuda d'aquells. Així mateix estan obligades a demanar les instruccions pertinents i a complimentar les que rebin del Comitè Executiu i del President.

CAPÍTOL X.- RÈGIM ECONÒMIC

Article 47.- Ingressos

Per al finançament de les seves activitats la Cambra disposa dels ingressos previstos a la legislació vigent.

Article 48.- Règim jurídic del recurs cameral permanent

El recurs cameral permanent, les exaccions que comprèn, el percentatge màxim de finançament amb càrrec a aquest, l'obligació de pagament i l'acreditament, la recaptació i distribució, l'afectació del seu rendiment líquid i tots els altres extrems relatius al seu règim jurídic, s'ajusten a allò que disposen la Llei 3/1993, de 22 de març, i la Llei 14/2002, de 27 de juny, i aquelles altres que les puguin modificar.

Article 49.- Pressupostos

1. La Cambra, d'acord amb les normes que, si escau, dicti l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya com a Administració tutelar, elabora un Pressupost anual de caràcter ordinari, que comprèn totes aquelles partides d'ingressos, despeses i inversions necessàries per al desenvolupament de l'activitat de la corporació.

2. Els pressupostos de la Cambra poden contenir previsions de caràcter plurianual per les quals la corporació adquireixi compromisos de depeses que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a aquell en què s'autoritza, cas en el qual és d'aplicació analògica la legislació sobre Pressupostos de les Administracions Públiques.

3. Els pressupostos de la Cambra han de contenir les regles bàsiques per a la seva execució, entre les quals s'inclou, necessàriament, la possibilitat d'autoritzar, amb les limitacions que s'estableixin, transferències de crèdits entre els diferents capítols i partides pressupostàries, mitjançant la creació de noves partides o des de la partida d'imprevistos i funcions no classificades a altres partides, i partides de despesa ampliables amb càrrec a partides d'ingressos determinades.

4. Per a realitzar despeses i inversions no previstos en el pressupost ordinari anual que no sigui possible atendre mitjançant transferències de crèdits pressupostaris, o partides ampliables, degudament autoritzades, cal que es formalitzin pressupostos extraordinaris.

Article 50.- Comptabilitat

1. La Cambra porta la seva comptabilitat d'acord amb la normativa del Pla Sectorial de Comptabilitat de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya i les normes comptables que en el seu cas dicti la Generalitat de Catalunya com a Administració tutelant.

2. És d'aplicació supletòria la normativa del Pla General de Comptabilitat per a l'Empresa.

3. Cada any el Comitè Executiu elabora els comptes anuals, que reflecteixen la situació patrimonial, econòmica i financera de la corporació.

Article 51.- Pagaments

1. Per a tots els pagaments, el Comitè Executiu ha d'aprovar la corresponent proposta, prèviament informada pel Tresorer i, en el seu cas, per la persona a la qual s'hagin atribuït les funcions d'intervenció.

2. Els documents que justifiquin els pagaments es formalitzen de conformitat amb les regles d'execució dels Pressupostos ordinaris anuals.

Article 52.- Auditoria

1. Els estats financers de la Corporació són anualment objecte d'un informe d'auditoria de comptes extern per empresa habilitada legalment per aquesta funció.

2. L'informe d'auditoria forma part de la documentació presentada als òrgans de govern de la Cambra per a l'aprovació de la liquidació del pressuposts ordinaris i extraordinaris.

Article 53.- Reserves

1. Quan els ingressos procedents del recurs cameral permanent superin el 60% del total d'ingressos de la corporació no afectats per llei, l'excés s'ha de destinar a la constitució d'una reserva especial, que s'ha de materialitzar en disponible a curt termini. Els rendiments d'aquests actius s'han d'aplicar a l'esmentada reserva.

2. En exercicis successius es pot disposar de la reserva especial establerta en aquest article per a completar els ingressos procedents del recurs cameral permanent fins a assolir el límit del 60%.

3. Si en l'exercici sisè a comptar de l'acabament del que va donar lloc a la constitució de la reserva no s'ha pogut aplicar de la manera abans dita, aquesta i els seus rendiments s'han d'aplicar a alguna de les finalitats establertes per l'article 11 de la Llei 14/2002 o, alternativament, el saldo s'ha de traspasar a una reserva especial per a despeses extraordinàries i imprevistes que es materialitzarà en disponible a curt termini.

Article 54.- Règim de responsabilitat

Les persones que gestionin béns i drets de la Cambra restaran subjectes a indemnitzar els danys i perjudicis que puguin causar-li per accions o omissions realitzades per culpa o negligència greu amb infracció de la normativa vigent, sens perjudici de la responsabilitat penal o d'altre ordre que els pugui correspondre.

CAPÍTOL XI.- PERSONAL AL SERVEI DE LA CAMBRA I ORGANITZACIÓ

Article 55.- Secretari general

1. La Cambra ha de tenir un Secretari o Secretària general, el nomenament del qual correspon al ple de la corporació, després de convocatòria pública les bases de la qual ha d'aprovar l'òrgan tutelar. Tant l'acord de nomenament com el de cessament ha d'ésser adoptats de forma motivada per la meitat més un dels membres del ple.

2. El Secretari o Secretària general podrà ser destituït només per ineptitud per a l'exercici del seu càrrec o falta greu comesa en l'exercici de les seves funcions, previ expedient iniciat per acord raonat del Ple de la Cambra, a instància pròpia o en virtut de denúncia, en sessió especialment convocada a l'efecte.

3. El Secretari o Secretària general assisteix, amb veu però sense vot, a totes les sessions dels òrgans de govern, i facultativament a les reunions de les Comissions consultives i Grups de treball.

4. Corresponen al secretari o secretària general les funcions següents:

1a) Vetllar, amb independència de criteri, per la legalitat dels acords dels òrgans de govern; fer, quan escaigui, els advertiments pertinents i deixar-ne constància a les actes, als informes i als documents corresponents.

2a) Redactar i signar, amb el President, les actes de les sessions i de la correspondència oficial, certificar, quan calgui, els acords corporatius. Per a l'acompliment del deure d'advertència legal, el Secretari General podrà sol·licitar els informes i assessoraments que cregui pertinents.

3a) Expedir totes les certificacions pròpies de l'exercici de les funcions públic-administratives de la Cambra, les referents a nomenaments i facultats dels òrgans de govern i dels seus membres i les relatives a les activitats realitzades per la corporació.

4a) Prestar assistència i assessorament al Ple, al Comitè Executiu i al President per al bon exercici de les seves funcions.

5a) Dirigir l'oficina de Secretaria general, l'arxiu administratiu de la corporació, el registre de correspondència, la formació del cens electoral i custodiar el segell de la Corporació. El Secretari General, en la seva condició de Cap del Personal retribuït i Director dels serveis, és responsable de l'organització dels mateixos i a tal efecte podrà, donant compte al Comitè Executiu, designar els funcionaris que hauran de ser adscrits a cada càrrec o als Cap de Departament sense altres limitacions que el respecte de les tasques que corresponen a les categories professionals, de caràcter tècnic, administratiu i subaltern.

En igualtat de condicions tindran preferència per a ocupar les vacants del diferents grups, els empleats de la Cambra enquadrats en els demés, sempre que reuneixin les condicions mínimes.

Correspon al Comitè Executiu, previ informe del Secretari General i amb respecte a la normativa aplicable, l'adopció d'acords sobre remuneracions, incentius i complements del personal de la Cambra. El personal de plantilla es regirà pel Reglament dels Secretaris Generals i del personal que dicti, en el seu cas, l'autoritat administrativa competent i pel Reglament de Personal aprovat pel Ple, sense disminuir els drets adquirits..

6a) Exercir les funcions executives a què fa referència l'article 31.3 de la Llei 14/2002 quan li siguin expressament atribuïdes pels òrgans de govern.

7a) Aquelles altres funcions pròpies del seu càrrec que li siguin expressament assignades pels òrgans de govern i portarà la representació delegada de la Cambra o del seu President per a quantes gestions, reunions o actes així ho determini aquella o el seu President.

Article 56.- Vicesecretari

1. La Cambra podrà tenir un Vicesecretari, el nomenament del qual correspon al Ple.
2. El Vicesecretari substituirà el Secretari General en totes les seves funcions en els supòsits d'absència, malaltia o vacant
3. El Vicesecretari realitzarà aquelles funcions del Secretari General que aquest, sens perjudici de la seva responsabilitat personal, li delegui per escrit i amb coneixement del Comitè Executiu, podent-li ser revocades en qualsevol moment.
4. El Secretari, podrà delegar per escrit, previ enterat del comitè Executiu, part de les seves funcions, al Vicesecretari o al personal de la Corporació, delegacions que en qualsevol moment podrà revocar.

Article 57.- Règim de personal

El personal de la Cambra es regirà per allò que disposa la Llei 3/93, de 22 de març i la Llei 14/2002 de 27 de juny.

Article 58.- Incompatibilitats

Les incompatibilitats del personal al servei de la Cambra es regiran per allò que prevegui la legislació vigent, si és d'aplicació.

Article 59.- Procediment de contractació

La contractació del personal al servei de la Cambra es realitzarà mitjançant concurs selectiu, fixant-se pel Comitè Executiu les condicions.

CAPÍTOL XII.- ÚS DE LA LLENGUA

Article 60.- Ús de la llengua

La Cambra utilitza el català en les seves actuacions internes i en les comunicacions i notificacions dirigides a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, sens perjudici del dret dels ciutadans i ciutadanes a rebre-les en castellà si ho sol·liciten.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIA, DEROGATÒRIA I FINAL

Disposició transitòria

El personal que, en el moment d'entrar en vigor aquest reglament, exerceixi algun càrrec per al qual s'exigís el requisit d'una determinada llicenciatura o titulació oficial superior, continuarà en l'exercici del seu càrrec amb plenitud dels drets i obligacions que va assumir en el moment del seu nomenament del Ple de la corporació.

Disposició final

En els supòsits de dubte en la interpretació del present Reglament, correspondrà al Pla l'oportuna decisió, sense perjudici de les facultats que reconeix a l'òrgan tutelar la normativa vigent.

El present Reglament podrà ser modificat total o parcialment en sessió del Ple de la Cambra, convocada especialment a l'efecte.

El present Reglament de Règim Interior entrarà en vigor en la data en què es notifiqui a la Cambra la resolució de la seva aprovació per l'òrgan competent de l'Administració tutelar.

Valls, 25 d'abril de 2022.

CERTIFICO: Que el precedent REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR DE LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA I SERVEIS DE VALLS, ha estat aprovat en la seva totalitat pel Ple de la Cambra en sessió celebrada el dia 25 d'abril de 2022.

V. i P.
EL PRESIDENT,

EL SECRETARI,